

CHECKLISTE

Anmeldung für das Brückenangebot Integration

Ablauf Anmeldeverfahren

1. Anmeldeformular elektronisch ausfüllen - <https://brueckenangebot.ch/infos/anmeldung-integration/>
2. Anmeldeformular über den Button "Druck" ausdrucken
3. Das Anmeldeformular muss von der lernenden Person bzw. bei Minderjährigen zusätzlich von den Erziehungsberechtigten unterschrieben werden
4. Alle erforderlichen Unterlagen¹ dem Anmeldeformular beifügen
5. Die zuweisende Stelle füllt, gemeinsam mit ihrem Klienten, das Beiblatt "*Ergänzungen der zuweisenden Stelle*" aus
6. Die vollständigen Anmeldeunterlagen (Formular und Unterlagen) per Post an die Kantonale Schule für Berufsbildung senden
7. Die Kantonale Schule für Berufsbildung prüft die eingegangene Anmeldung auf Vollständigkeit
8. Die Fachpersonen der Kantonalen Schule für Berufsbildung entscheiden aufgrund der individuellen Voraussetzungen und Förderbedürfnisse, welches Bildungsangebot am besten geeignet ist
9. Die Anmeldebestätigung und Zuweisung in ein bestimmtes Angebot sowie weitere Informationen zum Schulbeginn werden schriftlich mitgeteilt

¹Erforderliche Unterlagen (nur Kopien, keine Originale)

Erforderlich:

- gültiger** Ausländerausweis (Vorder- und Rückseite), falls keine Schweizer Staatsangehörigkeit
(Falls der Ausweis nicht mehr gültig ist, bitte Meldebestätigung bei der Gemeinde anfordern und beilegen)
- Beiblatt "*Ergänzungen der zuweisenden Stelle*"
- Ausweis N: Sprachzertifikat Niveau A1

Sofern vorhanden:

- Massnahmenplan Case Management Integration (CMI) (sofern durch das CMI zugewiesen)
- Sprachzertifikate Deutsch
- Schulzeugnisse/Diplome Heimatland und Volksschule Schweiz
- Eignungstests wie Check S2/S3, Multicheck, basic-check, etc.
- Schnupperlehrbeurteilungen und Arbeitszeugnisse

Senden Sie die unterschriebene Anmeldung mit allen Unterlagen fristgerecht (es gilt das Datum des Poststempels) an folgende Adresse:

Kantonale Schule für Berufsbildung
Bahnhofstrasse 79
Postfach
5001 Aarau